



**ROZEZNANIE RYNKU NA USŁUGI W ZAKRESIE DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA UCZNIÓW  
ZESPOŁU SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W WIERUSZOWIE z dnia 14.03.2017**

Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Wieruszowie zaprasza do złożenia WYCENY na wykonanie przedmiotu niniejszego rozeznania rynku

Niniejsze rozeznanie jest przeprowadzone w trybie Rozeznania rynku zgodnie z pkt 6.5.1 ujętego w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

<b>Zapytujący:</b>	
Nazwa	Powiat Wieruszowski
Forma prawna	wspólnoty samorządowa
Numer REGON	250854837
Numer NIP	9970147748
<b>Odbiorca i płatnik faktury:</b>	
Nazwa	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie
Adres	ul. Szkolna 1-3, 98-400 Wieruszów
E-mail	fachowiec@zsp.wieruszow.pl
Tel.	627841321
Godziny pracy	08.00-15.00
<b>Osoba do kontaktu w sprawie zapytania:</b>	
Imię i nazwisko	Wojciech Gilewski
Adres email	<a href="mailto:wg@projecthub.pl">wg@projecthub.pl</a>
Numer telefonu	618402366

**2. SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU ROZEZNANIA RYNKU (ZAMÓWIENIA)**

L.p.	Przedmiot	Opis przedmiotu (specyfikacja)
1.	Projekt	Przedmiot zamówienia ma zostać wykonany w ramach i w celu Fachowiec – kompleksowy program rozwoju ZSP w Wieruszowie” o nr RPLD.11.03.01-10-0001/16 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020..



2.	Określenie przedmiotu zamówienia	<p>Przedmiotem rozeznania rynku jest wykonanie usługi w ramach umowy zlecenia przeprowadzanie indywidualnego doradztwa zawodowego w oparciu o następujące założenia:</p> <p>Liczba uczniów – minimalnie 82</p> <p>Maksymalna liczba godzin doradztwa na ucznia – 3 – jako godzinę rozumie się godzinę lekcyjną czyli 45 minut zegarowych.</p> <p>Maksymalna liczba godzin doradztwa w ramach zamówienie – 246</p> <p>(Podane powyżej liczby godzin poszczególnych usług są traktowane jako ilości maksymalne, w przypadku mniejszej niż zakładana liczby osób objętych poszczególnymi formami wsparcia lub obniżenia wymiaru wsparcia w postaci usług objętych rozeznaniem Zamawiający zleci Wykonawcy odpowiednio mniejszą liczbę godzin poszczególnych usług, oraz proporcjonalnie obniży wynagrodzenia rozumiane jako łączna kwota brutto)</p> <p>Z każdym z uczniów doradca zawodowy spotka się 2 razy w trakcie doradztwa, na pierwszym spotkaniu zostaną dopasowane testy (spotkania będzie trwało 1 godzinę), które uczeń przeprowadzi poza godzinami doradztwa, na drugim spotkaniu zostaną omówione raporty z tych testów (spotkania będzie trwało 2 godziny).</p> <p>Doradztwo będzie miało charakter zindywidualizowany i każdorazowo odpowiadało na sprecyzowane potrzeby uczestników/uczestniczek projektu oraz ich możliwości.</p> <p>Podczas przeprowadzania doradztwa Wykonawca musi wykorzystywać dostępne testy (specjalistyczne testy psychologiczne oraz testy predyspozycji zawodowych)</p> <p>Testy będą wybrane przez doradcę z bazy bezpłatnych testów oraz testów płatnych (opłaconych przez Zleceniodawcę) pod kątem ich adekwatności dla indywidualnych potrzeb każdego z uczniów. Wybrane przez Wykonawcę testy muszą mieć możliwość generowania raportów dla ucznia.</p> <p>Raporty będą omawiane na drugim spotkaniu ucznia z doradcą w wymierza 2 h na ucznia.</p> <p>Po zakończonym doradztwie Wykonawca przygotowuje i przekazuje każdemu z uczniów Indywidualny Plan Działania</p>
----	----------------------------------	--



		<p>który musi być zgodny z IPD musi być zgodny z z art. 2 ust. 1 pkt. 10a i art. 34a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy)</p> <p>Indywidualny Plan Działania zawierać będzie w szczególności na wskazówkach dla ucznia dotyczących kierunku rozwoju zawodowego i lub kontynuacji nauki z uwzględnieniem</p> <p>Doradztwo będzie odbywało się na terenie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Wieruszowie w salach udostępnionych przez Zamawiającego bezpłatnie.</p> <p>Okres realizacji doradztwa 03.2017 – 11.2017</p>
3.	Obowiązki wykonawcy przy realizacji zamówienia	<p>Wykonawca jest zobowiązany do:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Prowadzenie dokumentacji przebiegu doradztwa oraz ewaluacji w postaci:<ol style="list-style-type: none"><li>a. Ankiety zadowolenia z doradztwa (dostarczonych przez Zamawiającego)</li><li>b. Kopii IPD wydawanych na zakończenie udziału w zajęciach</li><li>c. Kart doradztwa dla rodziców listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć</li><li>d. Test kompetencji wejścia – wyjścia dla rodziców</li><li>e. Kart doradztwa zawodowego dla uczniów zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć</li><li>f. Kopii raportów z testów badające predyspozycje zawodowe</li></ol></li><li>2) Przekazanie po zakończeniu kursu w terminie 7 dni:<ol style="list-style-type: none"><li>a. Kopii IPD wydawane na zakończenie udziału w zajęciach</li><li>b. Oryginałów kart doradztwa dla rodziców zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć</li><li>c. Oryginałów ankiet stanowiących test kompetencji wejścia – wyjścia dla rodziców</li><li>d. Oryginałów ankiet zadowolenia</li><li>e. Oryginałów kart doradztwa zawodowego dla uczniów zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć</li><li>f. Kopii raportów z testów badające predyspozycje zawodowe</li><li>g. Raportów z testu wejścia /wyjścia</li><li>h. Faktury/ rachunku za wykonaną usługę</li></ol></li></ol>



		<ul style="list-style-type: none"><li>i. Oryginałów ankiet oceniających, przeprowadzonych wśród uczestników doradztwa</li><li>j. Imiennego wykazu osób, które ukończyły kurs,</li><li>k. Imiennego wykazu osób, które nie ukończyły kursu,</li><li>l. Oryginałów wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu,</li><li>m. Oryginału dziennika zajęć w ramach kursu,</li><li>n. Oryginału dziennych list obecności z podpisami uczestników kursu,</li><li>o. Oryginału oświadczeń uczestników potwierdzających odbiór materiałów dydaktycznych,</li><li>p. Innej dokumentacji niezbędnej do rozliczenia kursu.</li></ul> <p>3) oznaczenia (zgodnie z obowiązującymi wytycznymi) wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy doradztwa, w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp. oraz dokumentów związanych z realizacją doradztwa, (jeżeli jest to możliwe) a także umieszczenia plakatu promującego projekt o minimalnym rozmiarze A3 widocznym dla uczestników doradztwa przed wejściem do sali.</p> <p>4) przekazywania do 2 dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym prowadzone było doradztwo do Zamawiającego listę obecności zawierającą wymiar godzin doradztwa w danym miesiącu.</p> <p>5) Każdorazowego niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego o nieobecnościach na zajęciach uczestników doradztwa, ich spóźnieniach i wcześniejszych wyjściach lub o ich zwolnieniach lekarskich oraz prowadził stosowny rejestr.</p> <p>6) Samodzielnego ustalenia terminów doradztwa z uczniami na podstawie dokumentów kontaktowych przekazanych przez Zamawiającego.</p> <p>7) Ustalania dostępności sal na terenie szkoły w których ma odbywać się doradztwo minimum raz w miesiącu do 5 dnia tego miesiąca.</p> <p>Wszystkie godziny doradztwa muszą być realizowane poza godzinami lekcji poszczególnych uczniów w szkole.</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie oraz organom nadzoru i kontroli Zamawiającego możliwość kontroli realizacji doradztwa w każdym czasie, a także prawo wglądu do dokumentacji</p>
--	--	--



		<p>związanej z realizacją doradztwa.</p> <p>Wszystkie dokumenty, o których wyżej mowa zostaną przygotowane przez Wykonawcę (oprócz dokumentów przy których Zamawiający zaznaczył, iż je przygotowuje)</p> <p><b>Wykonawca zobowiązany jest do osobistego świadczenia usługi.</b></p>
--	--	--

### 3. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCÓW (OFERENTÓW)

3.1	Wykonawca powinien posiadać niezbędne <u>uprawnienia i zasoby niezbędne do niezakłóconej realizacji</u> przedmiotu zamówienia, w szczególności niezbędne środki techniczno-organizacyjne, niezbędne doświadczenie, kwalifikacje oraz potencjał osobowy i finansowy.
3.2	<p>Wykonawca powinien spełniać łącznie następujące warunki:</p> <p>I. W odniesieniu do doradztwa zawodowego:</p> <p>Posiadają niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. doradca zawodowy wskazany w ofercie musi spełniać poniższe minimalne wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) W przypadku osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, które będą osobiście świadczyć usługę, wymagany jest wpis do rejestru agencji zatrudnienia</li><li>b) wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia,</li><li>a) co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie doradztwa zawodowego, umożliwiające przeprowadzenie wsparcia założonego w projekcie</li><li>b) znajomość ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2014, nr 99, poz. 1001 z późniejszymi zmianami), znajomość Kodeksu Pracy, wiedza z zakresu poradnictwa zawodowego z uwzględnieniem znajomości potrzeb grupy docelowej projektu.</li></ul> <p>Wykonawcy nie spełniający ww. warunków zostaną odrzuceni</p>
3.3	<p>W rozeznaniu rynku nie mogą brać udziału:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) <b>Wykonawcy, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili Zapytującemu szkodę przez to że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie wobec Zamawiającego spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, chyba że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;</b></li><li>b) <b>Wykonawcy, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania uchylili się od podpisania umowy z Zapytującym pomimo wyboru ich oferty;</b></li><li>c) <b>Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności, nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczeń, bądź znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia</b></li></ul>
3.4	
3.5	Na każdym etapie realizacji zamówienia <u>Wykonawca zobowiązany</u> będzie do kontaktu z przedstawicielem Zapytującego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji przedmiotu zamówienia. W trakcie realizacji zamówienia niezbędne



	dokumenty i informacje zostaną udostępnione Wykonawcy z inicjatywy Zamawiającego lub na prośbę Wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią rozeznania rynku i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania Projektu finansowanego ze środków UE – w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w ramach Projektu.
3.6	Zapytujący oraz Oferenci zachowają poufność danych i informacji przekazywanych na etapie niniejszego zapytania oraz realizacji umowy. W przypadku gdy przekazywane dane lub informacje będą stanowiły tajemnice przedsiębiorstwa Oferenta, Oferent powinien wyraźnie zaznaczyć charakter i zakres tych danych i informacji.
3.7	<p>Limit zaangażowania personelu projektu /osób prowadzących zajęcia w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie zgodnie z treścią obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w tym zakresie. Będzie też zobowiązany do jego aktualizacji podczas trwania umowy.</p> <p>Wykonawcą / osobą prowadzącą zajęcia nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).</p> <p>Wykonawca zaakceptuje klauzulę, że otrzyma wynagrodzenie tylko za zajęcia, które rzeczywiście się odbyły. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych na zajęcia a w przypadku gdy uczestnik przerwie zajęcia w trakcie, Wykonawcy będzie przysługiwało częściowe wynagrodzenie, w wysokości proporcjonalnej do ilości godzin jego uczestnictwa w zajęciach</p>
3.8	Powyższe wymagania na etapie wyboru Wykonawcy będą weryfikowane na podstawie oświadczenia stanowiącego element Załącznika nr 1.
3.9	Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji czy Oferent/wykonawca spełnia wymagania opisane w pkt od 3.1 do 3.1 niniejszego punktu, zarówno przed wyborem wykonawcy jak i po jego wyborze.

#### **4. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Oferenta Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.

<b>Kryterium</b>	<b>Waga</b>	<b>Opis kryterium i sposobu przyznawania punktów</b>
1. Cena za jedną godzinę doradztwa	100 %	1. Cena to całkowita cena brutto za jedną godzinę doradztwa (zawierająca wszystkie elementy składowe przedmiotu zapytania). 2. Ocena kryterium zgodnie z wzorem: cena oferty najkorzystniejszej / cena oferowana x 100 3. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi 100 punktów.



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## **5. ODPOWIEDZI NA ROZEZNANIA – WYCENY – TERMIN. INFORMACJA O WYBORZE**

Odpowiedź na niniejsze Rozeznanie rynku uprzejmie prosimy przysłać do Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail [wg@projecthub.pl](mailto:wg@projecthub.pl), pocztą tradycyjną bądź osobiście w siedzibie Zapytującego do dnia 17-03-2017 do godziny 15.00.

Wyceny powinny być ważne co najmniej do dnia 31-12-2017.

Wyceny można złożyć na załączonym formularzu. W razie wątpliwości co do treści Rozeznanie rynku prosimy kontaktować się z ww. osobą do kontaktu.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wybrania żadnej z propozycji cenowych, a także rozpisania nowego Rozeznanie rynku, w przypadku braku złożenia wycen, konieczności jego modyfikacji lub uzupełnienia.

Zamawiający zastrzega sobie także, prawo do odrzucenia założonych propozycji cenowych w przypadku nie spełnienia przez nie kryteriów zawartych w Rozeznanie rynku, a także prawo żądania przedstawienia dodatkowych informacji lub dokumentów potwierdzających opisane wyżej wymagania dotyczące przedmiotowych usług.

Załączniki:

Wycena przedmiotu zamówienia – załącznik 1

Załącznik 1.

### **WYCENA PRZEDMIOTU ROZEZNANIA (ważna do dnia 31.12.2017).**

.....  
Miejscowość, data

#### **I. DANE OFERNETA**

Nazwa/Imię i nazwisko	
Adres	
Tel./Fax	
E-Mail	



Nr KRS (ew. Nr CEIDG) <i>(jeśli dotyczy)</i>	
Nr REGON <i>(jeśli dotyczy)</i>	
Nr wpisu do Rejestru agencji zatrudnienia (KRAZ) <i>(*dotyczy osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą)</i>	

## II. OFERTA

Przedmiot rozeznania zgodnie z podaną specyfikacją w rozeznaniu rynku z dnia 14-03-2017 mogą wykonać (dostarczyć) za następującą cenę:

L.p.	Przedmiot	Cena brutto za godzinę	Ilość godzin	Cena łącznie brutto
1.	Doradztwo zawodowe		246*	
<b>Całkowita cena brutto</b>				

## III. OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią rozeznania rynku,
2. Oświadczam, iż moje spełnia, wymagania określone w pkt. 3 to jest wymagania wobec wykonawców (oferentów) niniejszego rozeznania.

**Dotyczy: rozeznanie rynku na usługi w zakresie doradztwa zawodowego z dnia 14.03.2017.**

.....  
miejsowość, data

\* Podana liczba godzin jest wartością maksymalną, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie nie większe niż podane w kwocie całkowita cena brutto, liczone wg wzoru ilość rzeczywiście wypracowanych godzin doradztwa/pośrednictwa \* stawka godzinowa ustalona dla poszczególnej usługi.